No. 34/55-1H(7)-2013/ 23203
Chandigarh Administration
Department of Personnel
Chandigarh dated, the 19/12/13

To

30544

All the Administrative Secretaries/
Heads of Departments/Offices/Boards/Corporations,
Chandigarh Administration.

Subject: - Additional extension of one more year in service to the employees of Chandigarh Administration and Boards/Corporations.

****

Sir/Madam,

In continuation of this Administration's circular letter No. 34/55-IH(7)-2013/13967 dated 31.07.2013 and in pursuance of the Government of India, Ministry of Home Affairs, Notification No. 14012/2/88-CHD dated 13.01.1992, the Administrator, Union Territory, Chandigarh is pleased to adopt the Punjab Government's circular letter No. 22/2/2012-3FP2/471 dated 20.09.2013 (copy enclosed) in respect of the employees of the Union Territory, Chandigarh and for all Boards/Corporations of Union Territory on the same terms and conditions as mentioned therein.

2. The employees who completed one year extension in service on 31.10.2013/30.11.2013 can exercise their option in the prescribed proforma within one week from the date of issuance of this communication.

3. The contents of this communication may be brought to the notice of all officers/officials working under your control for information, necessary action and strict compliance.

Yours faithfully,

Additional Secretary Personnel,
Chandigarh Administration.

Endst. No. 34/55-1H(7)-2013/ 23204 Dated: 19/12/13

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Accountant General (A&E), Union Territory, Chandigarh.
2. The Accountant General (Audit), Union Territory, Chandigarh.

Additional Secretary Personnel,
Chandigarh Administration.

Endst. No. 34/55-1H(7)-2013/ 23205 Dated: 19

A copy is forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Finance Secretary (in Finance II and Accounts Branch), Chandigarh Administration.
2. The District Treasury Officer, Central Treasury, Union Territory, Chandigarh.

Additional Secretary Personnel,
Chandigarh Administration.

Endst. No. 34/55-1H(7)-2013/ 23206 Dated: 19/12/13

A copy in continuation of this Administration's endst. No. 34/55-IH(7)-2013/13970 dated 31.07.2013 is forwarded to the Joint Secretary (U.T.), Government of India, Ministry of Home Affairs, North Block, New Delhi for information.

Additional Secretary Personnel,
Chandigarh Administration.

GOVERNMENT MEDICAL COLLEGE & HOSPITAL, CHANDIGARH
(Hospital Building), Sector 32-B, Chandigarh-160030 (Ph: 0172-2665253-59, Fax: 0172-2609360)

(ESTABLISHMENT BRANCH-IV)

Endst. No. GMCH-E-IV-FA-1(24/3)-2013/ 47714-47 Dated, Chandigarh the, 27 DEC 2013

A copy alongwith its enclosures is forwarded to the following for information & necessary action at their end:

1. The Deputy Controller (F&A), GMCH-32, Chandigarh.
2. The Assistant Registrar (Academics), GMCH-32, Chandigarh.
3. The Office Superintendents (Est.I,II,III,HA-I & II), GMCH-32, Chandigarh.
4. The Computer Programmer, GMCH, Chandigarh. He is requested to *"Circulate"* the same among all the HODs/Br. Incharges of this Institute.

Superintendent (Est.-IV)

ਨੰ: 22/ 2/2012-3 ਐਫ.ਪੀ.2/471

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ

(ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸੋਨਲ-2 ਸਾਖਾ)

ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20 ਸਤੰਬਰ, 2013

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

Home I Branch
Dy. No 4347
Dated 26/9/13

ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀ,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈ ਕੋਰਟ,
ਡਵੀਜਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸਨਰ,
ਸਮੂਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਤੇ ਸੈਸ਼ਨਜ਼ ਜੱਜ ਅਤੇ
ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸਨਰ,
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿੱਚ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸੇਵਾਕਾਲ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਹੋਰ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 22/2/2012-3ਐਫ.ਪੀ.2/475, ਮਿਤੀ 8 ਅਕਤੂਬਰ, 2012 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ।

ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸੇ/ਪੱਤਰ ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨਿਯਮਾਵਲੀ, ਜਿਲਦ-1, ਭਾਗ 1, ਦੇ ਰੂਲ 3.26 ਦੇ ਕਲਾਜ (ਏ) ਅਤੇ ਕਲਾਜ (ਬੀ) ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਰਣ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਰਾਜਪਾਲ ਪ੍ਰਸੰਨਤਾ ਪੂਰਵਕ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਗਰੁੱਪ "ਏ", ਗਰੁੱਪ "ਬੀ", ਗਰੁੱਪ "ਸੀ" ਅਤੇ ਗਰੁੱਪ "ਡੀ" ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸੇਵਾ ਕਾਲ ਵਿੱਚ ਮਿਤੀ 1.11.2013 ਤੋਂ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਹੋਰ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੰਦੇ ਹਨ। ਸੇਵਾਕਾਲ ਵਿੱਚ ਇਹ ਵਾਧਾ ਕੇਵਲ ਉਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਹੀ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ ਜੋ 31.10.2013 ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੱਧ-ਵਰ੍ਹਾ ਸੇਵਾ-ਨਵਿਰਤੀ ਯੋਗ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੇ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀ ਆਪਸ਼ਨ 59/61 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ ਪੂਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੁਖੀ ਨੂੰ ਦੇਣਗੇ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਦਿੱਤੀ ਆਪਸ਼ਨ ਅੰਤਮ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਕਰਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

2. ਬਾਕੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ (ੲ ਤੋਂ ਹ) ਪੱਤਰ ਨੰ: 22/2/2012-3ਐਫ.ਪੀ.2/475, ਮਿਤੀ 8 ਅਕਤੂਬਰ, 2012 ਵਾਲੀਆਂ ਹੀ ਰਹਿਣਗੀਆਂ।

3. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾ ਮਿਤੀ 1.11.2013 ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ।

(ਕਮਲੇਸ਼ ਅਰੋੜਾ)
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤ

ਨੱਥੀ: ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ:

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 22/ 2/2012-3 ਐਫ.ਪੀ.2/472 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20 ਸਤੰਬਰ, 2013

ਇਸ ਦਾ ਉਤਾਰਾ, ਸਹਿ-ਪੱਤਰ ਸਮੇਤ, ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:

(1) ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ (ਆਡਿਟ), ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

(2) ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ (ਲੇਖਾ ਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ),ਪੰਜਾਬ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

(ਕਮਲੇਸ਼ ਅਰੋੜਾ)
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 22/ 2/2012- 3 ਐਫ.ਪੀ.2/473 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20 ਸਤੰਬਰ, 2013

ਇਸ ਦਾ ਉਤਾਰਾ,ਸਹਿ-ਪੱਤਰ ਸਮੇਤ, ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:

(1) ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।

(2) ਸਮੂਹ ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ,ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

(3) ਵਧੀਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਅੰਦਰੂਨੀ ਪੜਤਾਲ ਸੰਸਥਾ(ਮਾਲ), ਸੈਕਟਰ-22 ਡੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

(4) ਪ੍ਰੀਖਕ, ਸਥਾਨਕ ਫੰਡ ਲੇਖਾ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

(5) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕੰਟਰੋਲਰ (ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ), ਅੰਦਰੂਨੀ ਪੜਤਾਲ ਸੰਸਥਾ, ਪੰਜਾਬ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 22/ 2/2012- 3 ਐਫ.ਪੀ.2/474 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20 ਸਤੰਬਰ, 2013

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਮਿਤੀ 28 ਅਗਸਤ, 2012 ਨੂੰ ਹੋਈ ਮੰਤਰੀ ਮੰਡਲ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਹੋਏ ਫੈਸਲੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸਿੱਧੀ ਭਰਤੀ ਦੀ ਉਪਰਲੀ ਸੀਮਾ ਦੀ ਹੱਦ ਵਿੱਚ ਵੀ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਹੋਰ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਖੇਚਲ ਕਰਨ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਵਿੱਤ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 22/ 2/2012- 3 ਐਫ.ਪੀ.2/475 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20 ਸਤੰਬਰ, 2013

ਇਸ ਦਾ ਉਤਾਰਾ, ਸਹਿ-ਪੱਤਰ ਸਮੇਤ, ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜ਼ਾਨਾ ਅਫਸਰਾਂ/ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਡੰਟ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 22/ 2/2012- 3 ਐਫ.ਪੀ.2/476 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 20 ਸਤੰਬਰ, 2013

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ,ਪੰਜਾਬ ਇਨਫੋਟੈਕ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਇਸ ਪਾਲਿਸੀ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਦੀ ਖੇਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਸੁਪਰਡੰਟ

ਸੇਵਾ ਕਾਲ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ ਆਪਸ਼ਨ ਦੇਣ ਲਈ ਨਿਸ਼ਚਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ

(ਵੇਖੋ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦਾ ਪੱਤਰ ਨੰ: 22/2/2012-3 ਐਫ.ਪੀ.2/471-476, ਮਿਤੀ 20 ਸਤੰਬਰ, 2013)

ਮੈਂ .... ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ/ਪਤਨੀ ....

ਆਹੁਦਾ ....

ਦਫਤਰ/ਵਿਭਾਗ ....

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 22/2/2012-3ਐਫ.ਪੀ.2/471-476, ਮਿਤੀ 20 ਸਤੰਬਰ, 2013 ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਧ-ਵਰ੍ਹਾ ਸੇਵਾ-ਨਿਵਿਰਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਉਪਰੰਤ ਸੇਵਾ ਕਾਲ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਵਾਧਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਆਪਣੀ ਆਪਸ਼ਨ ਦਿੰਦਾ/ਦਿੰਦੀ ਹਾਂ।

2. ਮੈਂ ਬਿਆਨ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਨੰ: 22/2/2012-3 ਐਫ.ਪੀ.2/471-476, ਮਿਤੀ 20 ਸਤੰਬਰ, 2013 ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਹਨ ਅਤੇ ਮੈਂ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹੋਵਾਂਗਾ/ਹੋਵਾਂਗੀ।

ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੁਖੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਮਿਤੀ:

ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਮਿਤੀ :

***